

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 02.09.2022 09:26:06  
Уникальный программный ключ:  
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»  
(РУДН)**

## **ПРИКАЗ**

**30 августа 2022 г.**

**№ 02-03/157**

**г. Сочи**

Об организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, реализуемым в Сочинском институте (филиале) РУДН в 2022/2023 учебном году

В целях обеспечения качества реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (ОП СПО) и высшего образования (уровней бакалавриата, специалитета и магистратуры; ОП ВО) в 2022/2023 учебном году, а также на основании приказа Ректора РУДН от 23.08.2022 № 481 «Об организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (уровней бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры), реализуемым в РУДН в 2022/2023 учебном году»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Учебные занятия в рамках реализации ОП СПО проводить в очном формате.
2. Учебные занятия в рамках реализации ОП ВО проводить в очном /смешанном форматах.
3. Лекционные занятия в рамках реализации ОП ВО допускается проводить в дистанционном, очном или смешанном формате (на усмотрение руководителей ОУП).
4. Во всех основных учебных подразделениях (кроме отделения СПО) (далее – ОУП) учебные занятия семинарского типа<sup>1</sup> в рамках реализации ОП ВО проводить в очном или смешанном формате<sup>2</sup>. (Отв.: руководители ОУП).

<sup>1</sup> Семинарские занятия, практические занятия, лабораторные работы, коллоквиумы.

<sup>2</sup> Смешанный формат – часть обучающихся находится очно в аудитории Института, часть подключена к занятию посредством дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

5. Во всех ОУП в рамках реализации ОП ВО практическую подготовку обучающихся в рамках учебных и производственных практик (в т.ч. НИР) осуществлять в очном или смешанном формате (в смешанном – при наличии возможности). (Отв.: руководители ОУП, начальник отдела дополнительного образования, практик и трудоустройства).

6. Обучающимся – гражданам РФ и иностранным гражданам, имеющим возможность въехать в Россию, приступить к занятиям в 2022/2023 учебном году в очном формате (за исключением лекционных занятий, запланированных в расписании к проведению в дистанционном формате).

7. Разрешить иностранным обучающимся из стран дальнего зарубежья (кроме обучающихся, осваивающих ОП СПО), не имеющим возможность въехать в РФ в 2022/2023 учебном году, обучаться дистанционно. Для этого обучающимся (второго и последующих курсов – в срок до 03.09.2022, первого курса – в срок до 10.09.2022) необходимо направить руководителю ОУП (Приложение №1) скан-копию подписанного заявления (по форме Приложения №2).

8. В случае если обучающийся не направил в установленные сроки скан-копию соответствующего заявления руководителю ОУП и не приступил к занятиям в очном формате, то пропущенные занятия считать, как пропуски по неуважительной причине.

9. Руководителям ОУП:

– до 10 числа каждого месяца (сентябрь 2022 г. – до 13.09.2022 г.) предоставлять в отдел мониторинга качества образовательной деятельности (на корпоративную почту: [okiko@rudn-sochi.ru](mailto:okiko@rudn-sochi.ru)) списки обучающихся, осваивающих ОП ВО и не имеющих возможность въехать на территорию Российской Федерации в 2022/2023 учебном году (по форме Приложения №3);

– до 31.08.2022 довести до сведения обучающихся информацию о форматах проведения учебных занятий по ОП СПО и ОП ВО в 2022/2023 учебном году;

– взять под личный контроль качество работы сотрудников, выполняющих функции кураторов, в части взаимодействия с обучающимися – иностранцами.

10. Руководителям базовых учебных подразделений (далее – БУП) обеспечить:

– проведение лекционных занятий, запланированных расписанием к проведению в дистанционном формате, из учебных корпусов<sup>3</sup> Института;

---

<sup>3</sup> При проведении лекционного занятия преподаватель должен находиться в аудитории Института, за исключением случаев, согласованных с руководителем ОУП или регламентируемых отдельным распорядительным актом Института

– обязательное использование преподавателями мультимедийных презентационных материалов при проведении занятий в смешанном или дистанционном формате.

11. Отделу мониторинга качества образовательной деятельности вести мониторинг качества проведения учебных занятий (во всех ОУП, в течение 2022/2023 учебного года) в рамках реализации ОП СПО и ОП ВО. О результатах мониторинга докладывать заместителю директора по образовательной деятельности один раз в квартал. (Отв.: О.М. Бабич).

12. Заместителю директора по стратегическим коммуникациям Д.В. Шепелевой обеспечить размещение информации о форматах проведения учебных занятий по ОП СПО и ОП ВО Сочинского института (филиала) РУДН в 2022/2023 учебном году на официальном сайте и в социальных сетях Института не позднее 31.08.2022.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по образовательной деятельности Мирошниченко Т.В.

**ДИРЕКТОР**



**А.Т. ПЕТЕНКО**

---

Рассылка: ОУП ВО, СПО, ООП, УНИБЦ, служба ИТО

**Виза:**

Зам. директора по ОД \_\_\_\_\_ Т.В. Мирошниченко

Приложение № 1  
к приказу  
от 30 августа 2022 г. № 02-03/157

<b>ОУП</b>	<b>ФИО</b>	<b>Почта ОУП</b>
Экономический факультет	Дегтярев Павел Андреевич	economfak@rudn-sochi.ru
Историко-филологический факультет	Ярцева Ирина Константиновна	iff@rudn-sochi.ru
Департамент иностранных языков	Ярцева Ирина Константиновна	inyaz@rudn-sochi.ru
Юридический факультет	Иванников Иван Андреевич	law@rudn-sochi.ru
Департамент биомедицинских, экологических и ветеринарных направлений	Оганесян Армэн Кароевич	oganesyan.ak@rudn-sochi.ru

Приложение № 2  
к приказу  
от 30 августа 2022 г. № 02-03/157

Руководитель ОУП

Согласовано

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Принято

Вх.№ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись сотрудника, принявшего заявление)

Заместителю директора  
по образовательной деятельности  
Мирошниченко Т.В.  
от студента

\_\_\_\_\_ Наименование учебного подразделения

\_\_\_\_\_ ФИО (полностью)

\_\_\_\_\_ (направление/специальность)

\_\_\_\_\_ (№ студ. билета)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (личный e-mail, заполняется печатными буквами)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне продолжить освоение образовательной программы в дистанционном формате.

Обязуюсь самостоятельно обеспечить возможность для своего обучения (наличие связи с интернетом, наличие ПК/планшета/мобильного телефона/ноутбука, доступ к электронным информационным библиотечным системам Сочинского института (филиала) РУДН, доступ к необходимому программному обеспечению при необходимости его освоения в соответствии с образовательной программой и др.).

Обязуюсь обеспечить свое присутствие на занятиях в режиме онлайн в соответствии с утвержденным расписанием.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Копию заявления получил \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Список обучающихся, осваивающих ОП ВО и не имеющих возможность въехать на территорию Российской Федерации в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	ФИО студента	№ студенческого билета	ОУП	Направление подготовки/специальность	Профиль/специализация	Форма обучения	Уровень подготовки	Курс	Гражданство	Страна нахождения (в случае нахождения в РФ – указать город)	Электронная почта	Контактный телефон	Дополнительные способы связи	Дата последнего контакта со студентом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
...														

Приложение № 3  
к приказу  
от 30 августа 2022 г. № 02-03/157