

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА И МЕТОДИКИ ЕГО ПРЕПОДАВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Рекомендуется для направления подготовки 45.03.01 «Филология»

**Направленность программы (профиль)
«Преподавание филологических дисциплин»**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения – очная, заочная

Набор: 2020 г.

**Сочи
2020**

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на _____ учебный год, протокол _____ заседания кафедры от «__» августа _____ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

обновлено учебно-методическое обеспечение дисциплины

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

обновлено учебно-методическое обеспечение учебной практики

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__
заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

1. Цели практики

Основная цель преддипломной практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра

Задачами преддипломной практики является приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работ, а также оформления ее результатов. Это достигается посредством изучения предметной области филологии, анализа и обобщения данных научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, формулирования проблемы, обзора методов исследования, формулирование ожидаемых результатов впускной квалификационной работы, грамотного оформления отчета по практике.

Выполнение программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период освоения основной образовательной программы, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной практики.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- ознакомление с основами технологии и организации учебного процесса в школе, особенностями планирования, организацией контроля за выполнением общеобразовательных стандартов с целью обеспечения полноценного учебного процесса;
- привитие студентам навыков применения на практике теоретических знаний и принятия самостоятельных решений.
- представление результатов исследования в виде отчета и его устной презентации,
- проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования,
- подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
- распространение и популяризация филологических знаний и воспитательная работа с обучающимися

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блока 2 учебного плана.

Преддипломная практика входит в Блок 2. Практики (вариативная часть). Данная практика логически и содержательно-методологически связана со всеми частями ОП ВО, так как является завершающим этапом обучения, предвещающим защиту выпускной квалификационной работы.

Таблица 1 – Перечень предшествующих и последующих дисциплин/практик

№ п/п	Предшествующие дисциплины/практики	Последующие дисциплины
ПК-5	История литературной критики Методика написания выпускной квалификационной работы	Государственная итоговая аттестация Подготовка и сдача государственного экзамена

	<p>Работа по развитию речи на уроках русского языка в школе Актуальные проблемы орфографии и пунктуации</p>	<p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
ПК-6	<p>Общая психология Основы филологии</p> <p>Практикум по стилистике русского языка Практикум по методике грамматического разбора Практикум по лингвистическому анализу текста Практикум по орфографии Практикум по пунктуации Педагогика Методика преподавания литературы Методика преподавания русского языка в средней школе Методика преподавания русского языка как иностранного Введение в славянскую филологию Методика написания выпускной квалификационной работы Работа по развитию речи на уроках русского языка в школе Актуальные проблемы орфографии и пунктуации</p> <p>Современные тенденции методики преподавания русского языка Дидактика Профессиональная этика Психология общения Научный стиль Введение в специальность Филологический анализ текста Язык и культура славян Основы информационного и библиографического поиска</p>	<p>Государственная итоговая аттестация Подготовка и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>

ПК-7	<p>История зарубежной литературы История античной литературы История зарубежной литературы Средних веков и эпохи Возрождения История зарубежной литературы XVII-XVIII веков История зарубежной литературы XIX века История зарубежной литературы XX века История русской литературы Устное народное творчество Древнерусская литература История русской литературы XVII-XVIII веков История русской литературы XIX века История русской литературы XX века Иностранный язык/ Русский язык для иностранных студентов (дополнительные) Латинский язык Сопоставительное и типологическое языкознание Сравнительно- историческое языкознание Литературное краеведение Русский язык и культура речи</p> <p>Теория литературы Общее языкознание Ведение переговоров и деловое общение Введение в журналистику Русская диалектология</p> <p>Русская лексикография Методика написания выпускной квалификационной работы Организация PR-кампаний Языковая картина мира в СМИ Язык в социальном контексте Лингвокультурологический анализ текста Славянская мифология Риторика Этимология современного русского языка</p>	<p>Государственная итоговая аттестация Подготовка и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
------	--	--

Поскольку преддипломная практика нацелена на изучение литературы по теме, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы, студентам необходимы компетенции, сформированные в рамках дисциплин: «Основы филологии», «Введение в языкознание», «Общее языкознание», «Введение в литературоведение», «Теория литературы», «Современный

русский язык», «История русской литературы», а также практические навыки, полученные в ходе предыдущих практик и выполнения курсовой работы.

Полученные знания, умения и навыки и собранные в процессе преддипломной практики материалы будут использованы студентами при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

«Входные» знания, умения и готовности студента, необходимые для успешного прохождения преддипломной практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

- комплексные знания принципов, закономерностей, механизмов организации и проведения уроков русского языка и литературы,
- умения составлять планы уроков,
- умения под руководством специалиста проводить уроки русского языка, литературы.

В процессе прохождения преддипломной практики студент должен получить навыки решения следующих профессиональных задач:

- проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
- подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе изученных методик;
- подготовка конспектов уроков и отчетов.

4. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика является стационарной.

В случае, если организация практики осуществляется для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Институт должен создать соответствующие условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья, определяющегося адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Практика для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Под специальными условиями для прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа к зданиям организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Местом проведения преддипломной практики выступают общеобразовательные учреждения общего образования, учреждения среднего профессионального образования города Сочи, библиотеки.

Сроки практики утверждаются в ОП ВО на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане.

За 1 месяц до начала прохождения практики, студент обязан подать заявление на кафедру «Русский язык и методика его преподавания» (см. Приложение 2), с указанием выбранной индивидуальной тематики практики, а также согласовать с руководителем практики индивидуальное задание на проведение практики.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и/или относящиеся к категории «инвалид» проходят практику, в доступной для них форме в профильных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры и которые обладают возможностью (оборудование, специальные средства и инфраструктура) работы с данными категориями граждан.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В ходе практики реализуются следующие компетенции:

- ПК-5: способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
- ПК-6: умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
- ПК-7: готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися.

Результатом прохождения практики являются знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции
ПК-5	способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.	знать: образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня; знает психолого-педагогические и методические основы преподавания филологических дисциплин; уметь: привлечь внимание школьников к языку и литературе, строить школьный урок на основе активных и интерактивных методик; владеть: практическим опытом ведения школьного урока по языку и литературе, выразительного чтения, коммуникации с детьми соответствующего возраста.
ПК-6	умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знать: требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий; уметь: планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик; владеть: практическим опытом планирования урока и выбора методов и методик преподавания.
ПК-7	готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знать: основы риторики и креативного письма, психолого-педагогические основы воспитательной работы с обучающимися; уметь:

Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции
	обучающимися	планировать популярные лекции, экскурсии и другие виды пропаганды и популяризации филологических знаний; владеть: практическим опытом проведения профориентационной и воспитательной работы с обучающимися.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Таблица 2

Объем практики и виды работы

Разделы (этапы) практики		Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
Контактная работа обучающегося с преподавателем, включая контроль		26	Отметка в журнал по инструктажу
Иные формы преддипломной работы, включая ведение дневника практики и подготовку отчета обучающимся		190	Отметки в дневнике
Вид аттестационного испытания			Допуск к защите
Общая трудоемкость	академических часов	216	
	зачетных единиц	6	
Продолжительность практики	недель	4	

Таблица 3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	1 этап практики	Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики вместе с научным руководителем выпускной квалификационной работы.	Описание опыта работы
2	2 этап практики	Исследовательский этап. Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы. В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы: Библиографический список;	Отчет

		Введение. Обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, Материалы, собранные и структурированные для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы. Предварительные выводы по исследованию.		
	3 этап практики	Завершающий этап преддипломной практики – подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю.	72	
Всего			216	

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и/или относящихся к категории «инвалид», при необходимости, руководитель практики разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, образовательной программы, адаптированной для указанных обучающихся (при наличии) и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения преддипломной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются следующие образовательные технологии:

- контактная работа обучающегося с преподавателем, заключающаяся в получении индивидуального задания, прохождении инструктажа по технике безопасности, получении консультаций по вопросам прохождения практики, заполнения текущей и отчетной документации, а также защита отчета о прохождении практики;
- иные формы преддипломной работы (образовательной деятельности), к которым относится основная деятельность обучающегося по выполнению разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием, рекомендованными методиками и источниками литературы, направленная на формирование определенных профессиональных навыков или опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, а также по заполнению текущей и отчетной документации, и подготовке к защите отчета о прохождении практики.

В процессе прохождения практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- освоение обучающимся методов анализа информации и интерпретации результатов научно-исследовательской деятельности;
- выполнение письменных аналитических заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников;
- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и

справочно-правовых систем и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

- методическая литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- законодательная база РФ в соответствии с выбранной тематикой;
- методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики;
- необходимо выбрать индивидуальную тему практики (примерные варианты индивидуальных заданий на практику представлены в Приложении 1).

Для успешного освоения программы преддипломной практики следует выполнить следующие задания в рамках выбранной индивидуальной темы практики:

- Составить картотеку научной и статистической литературы (монографии) по теме исследования;
- Провести анализ одного научного источника из составленной картотеки по общему состоянию исследуемой проблемы;
- Провести анализ одного статистического сборника из составленной картотеки по динамике показателей и тенденциям развития исследуемого явления;
- Составить картотеку научных статей, рассматривающих отдельные аспекты исследуемой проблемы;
- Подготовить рецензию на одну научную статью из составленной картотеки по исследуемой проблеме;
- Составить терминологический глоссарий по исследуемой проблеме;
- Подготовить статью, отражающую результаты собственных исследований в рамках выбранной темы;
- Подготовить отчетную документацию по результатам прохождения преддипломной практики.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Основная литература	
<i>Балыхина Т.М. Методика преподавания русского языка как неродного (нового) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Т.М. Балыхина. - 2-е изд., испр. - М. : Изд-во РУДН, 2010. - 188 с. - ISBN 978-5-209-03408-7.</i>	http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=326324&idb=0
<i>Гончарова Л.М. Русская и зарубежная литература: методический сборник [Электронный ресурс] / Л.М. Гончарова. – М.: РосНОУ, 2000. – 80 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/365066
<i>Нормы современного русского языка: Практикум / Воробьева Т.В. - Пермь: Пермский институт ФСИИ России, 2012. - 49 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/908684
<i>Якибова Д.У. Методика преподавания литературы [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета / Д.У. Якибова. - 2-е изд., испр. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2012. - 152 с.</i>	http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=389099&idb=0
Дополнительная литература	

<i>Болотнова, Н. С. Филологический анализ текста: учебное пособие для вузов. - 4-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 520с.</i>	
<i>Лингвокультурные особенности языковой игры в рекламной картине мира: монография / Ласкова М.В., Попова Ю.В. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2013. - 128 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/551161
<i>Рожков В.В. Метафорическая художественная картина мира А. и Б. Стругацких (на материале романа «Трудно быть богом») [Электронный ресурс]: монография / В.В. Рожков; Новосиб. гос. аграр. ун-т. – Новосибирск: Золотой колос, 2014. – 255 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/516535
<i>Субстандартные лексиконы в подъязыках немецких и русских военнослужащих и военнопленных (контрастивно-социолектологический подход): Монография / Коровушкин В.П., Перрон В.Е. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2014. - 195 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/900867
<i>Текст в художественной литературе, публицистике и журналистике : Материалы XIX Шешуковских чтений: Материалы конференции (съезда, симпозиума) / Под ред. Трубина Л.А. - М.:МПГУ, 2014. - 372 с.</i>	http://znanium.com/catalog/product/759885

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Базы данных и поисковые системы:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- поисковая система Yandex - <http://www.yandex.ru/>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие доступа к:

- ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com>),
- ЭБС Юрайт (<https://biblio-online.ru/>),
- Учебному portalу института (<https://portal.rudn-sochi.ru/>).

Методические материалы для прохождения практики, ведения текущей и подготовки отчетной документации обучающихся размещены на Учебном портале Сочинского института (филиала) РУДН в соответствующем разделе практики.

11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для полноценного проведения преддипломной практики обучающимся создаются необходимые условия, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности; обеспечивается доступ к персональным компьютерам, оснащенным профессиональными компьютерными программами, информационными и поисковыми системам в сети Интернет, и другому оборудованию, необходимому для проведения практических работ в соответствии с программой преддипломной практики и индивидуальными заданиями.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В процессе прохождения практики преподавателем осуществляется текущий контроль выполнения обучающимся задания на практику. По итогам практики предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена (по результатам защиты отчета по практике).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной (способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.) практике представлен в *приложении 1* к программе преддипломной практики и включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Отчет о прохождении преддипломной практики и дневник прохождения преддипломной практики должны быть предоставлены на проверку руководителю практики от кафедры «Русского языка и методики его преподавания» в день, следующий за последним днем преддипломной практики. Обучающиеся, не сдавшие вовремя отчетность о прохождении преддипломной практики, к защите не допускаются.

Руководитель практики от кафедры «Русского языка и методики его преподавания» течение 14 дней со дня окончания практики, обеспечивает организацию ее защиты в форме собеседования. По итогам защиты практики выставляется оценка в баллах, о чем делаются соответствующие записи в ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов; правильность ответов на заданные руководителем практики от кафедры «Русского языка и методики его преподавания» вопросы.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре «Русского языка и методики его преподавания»

Программа преддипломной практики рассмотрена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания (протокол от 05.02.2020 г. № 04-03-03/06) и утверждена на заседании Ученого совета историко-филологического факультета (протокол от 26.02.2020 г. № 04-08/07).

Разработчики:

Заведующий кафедрой
русского языка и
методики его преподавания,



С.Ю. Новоселова

Доцент кафедры
русского языка и
методики его преподавания,
к.филол.н., доцент



Н.Н. Векуа

Руководитель программы
Заведующий кафедрой
русского языка и
методики его преподавания



С.Ю. Новоселова

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА И МЕТОДИКИ ЕГО ПРЕПОДАВАНИЯ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Вид практики: производственная (преддипломная) практика

Тип (название) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Направленность программы (профиль): Преподавание филологических дисциплин

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);
- умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);
- готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7).

2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Контроль и оценка сформированности у обучающегося определенных компетенций по итогам практики проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения), отзыва руководителя (характеристики с предприятия) и отчета по практике.

Таблица 1.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования при прохождении практики обучающимся, шкалы оценивания

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения						
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.							
знает: образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня; знает психолого-педагогические и методические основы преподавания филологических дисциплин;	Полное отсутствие знания	Отсутствие знания	Фрагментарное знание	Неполное знание	В целом сформировавшееся знание	Сформировавшееся знание	Сформировавшееся систематическое знание
умеет: привлечь внимание школьников к языку и литературе, строить школьный урок на основе активных и интерактивных методик;	Полное отсутствие умения	Отсутствие умения	Фрагментарное умение	Неполное умение	В целом сформировавшееся умение	Сформировавшееся умение	Уверенное умение
владеет: практическим опытом ведения школьного урока по языку и литературе,	Полное отсутствие владения	Отсутствие владения	Фрагментарное владение	Неполное владение	В целом сформировавшееся владение	Сформировавшееся владение	Уверенное владение

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения						
выразительного чтения, коммуникации с детьми соответствующего возраста							
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик							
знает: требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий;	Полное отсутствие знания	Отсутствие знания	Фрагментарное знание	Неполное знание	В целом сформировавшееся знание	Сформировавшееся знание	Сформировавшееся систематическое знание
умеет: планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик;	Полное отсутствие умения	Отсутствие умения	Фрагментарное умение	Неполное умение	В целом сформировавшееся умение	Сформировавшееся умение	Уверенное умение
владеет: практическим опытом планирования урока и выбора методов и методик преподавания	Полное отсутствие владения	Отсутствие владения	Фрагментарное владение	Неполное владение	В целом сформировавшееся владение	Сформировавшееся владение	Уверенное владение
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися.							
знает: основы риторики и креативного письма, психолого-педагогические основы воспитательной работы с обучающимися;	Полное отсутствие знания	Отсутствие знания	Фрагментарное знание	Неполное знание	В целом сформировавшееся знание	Сформировавшееся знание	Сформировавшееся систематическое знание
умеет: планировать популярные лекции, экскурсии и другие виды пропаганды и популяризации филологических знаний;	Полное отсутствие умения	Отсутствие умения	Фрагментарное умение	Неполное умение	В целом сформировавшееся умение	Сформировавшееся умение	Уверенное умение
владеет: практическим опытом проведения профориентационной и воспитательной работы с	Полное отсутствие владения	Отсутствие владения	Фрагментарное владение	Неполное владение	В целом сформировавшееся владение	Сформировавшееся владение	Уверенное владение

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения						
	обучающимися.						
Шкала оценивания (соотношение с традиционными формами аттестации)	2	2	3	3	4	5	5
Баллы	0-30	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100
Оценки ECTS	F	FX	E	D	C	B	A
Уровень	недостаточный		базовый			продвинутый	

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

Текущий контроль успеваемости проводится руководителем практики в форме устного **опроса** обучающегося в процессе прохождения практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме **экзамена** на основании защиты оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта и отзыва руководителя практики либо характеристики на обучающегося от сторонней организации.

По результатам промежуточной аттестации по практике выставляется дифференцированная оценка по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», а также оценка в системе ECTS (A, B, C, D, E).

Таблица 2.

Шкала оценивания результатов прохождения практики (в соответствии с БРС РУДН)

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемая тема	ФОСы (формы контроля уровня освоения ОПОП)				Баллы темы
		Картотека научных и методических источников	Написание 1 главы выпускной квалификационной работы (анализ источников)	Статья	Отчёт по практике	
ПК-5,6,7	практика	10	50	20	20	100
ИТОГО		10	50	20	20	100

Рекомендации по подготовке составных частей отчета по преддипломной практике и критерии их оценивания

Картотека научных и методических источников (список литературы).

Картотека - упорядоченное собрание данных, организованное по определенной тематике. Представляет собой каталог научных и статистических источников, с помощью которого можно углубленно изучить проблему по выбранной теме.

Количество источников – не менее 30.

Оформление картотеки следует осуществлять по действующему ГОСТу.

Критерии оценки картотеки

Баллы	Описание
10	Подборка источников полностью соответствует выбранной тематике. Количество источников – 30 и более. Оформление картотеки соответствует требованиям действующего ГОСТа.
7	Подборка источников полностью соответствует выбранной тематике. Количество источников – 25. Оформление картотеки соответствует требованиям действующего ГОСТа, с незначительными недочетами.
4	Подборка источников соответствует выбранной тематике не в полной мере. Количество источников – 15. Оформление картотеки соответствует требованиям действующего ГОСТа, с незначительными недочетами.
0	Картотека не сдана, либо подборка источников не соответствует выбранной тематике. Количество источников – менее 15, Оформление картотеки не соответствует требованиям действующего ГОСТа.

Написание 1 главы выпускной квалификационной работы (анализ источников).

Анализ представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания научного и практического знания по выбранной теме, представленного в анализируемом источнике. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент проводит анализ выбранного научного или статистического источника, а также излагает собственные взгляды на обозначенный в научном источнике круг проблем и отраженные в статистическом источнике состояние и тенденции развития ситуации по выбранной теме исследования.

Текст аналитического отчета студента имеет свободную форму, однако обязательно должны быть освещены следующие аспекты:

В анализе научного источника:

- Актуальность проблемы;
- Постановка проблемы;
- История изучения проблемы;
- Содержание (разделы, главы – с краткими выводами);
- Применяемые методы исследования;
- Полученные результаты;
- Авторские рекомендации.

Критерии оценки отчета по анализу источников

Баллы	Описание
50	Материалы источника, выбранного для анализа, полностью соответствуют теме исследования. В отчете полностью раскрыты все требуемые аспекты.
40	Материалы источника, выбранного для анализа, полностью соответствуют теме исследования. В отчете полностью раскрыты все требуемые аспекты, с незначительными недочетами.
30	Материалы источника, выбранного для анализа, не полностью соответствуют теме исследования. В отчете все требуемые аспекты не раскрыты или раскрыты не полностью.
20	Анализ проведен поверхностно, просто перечислены источники или не проведен совсем.

Статья

Научная статья – основной результат деятельности исследователя. Главная цель научной статьи – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной статьи и требования научного стиля речи. Это обеспечивает

однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

Структура

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения исследовательского опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- аннотацию;
- введение;
- методы исследований;
- основные результаты и их обсуждение;
- заключение (выводы);
- список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Ключевые слова».

Название (заглавие) – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе.

Аннотация. Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во *введении* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Цели и задачи исследований. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования - следующий элемент разработки программы. Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д.

Задачи - это, как правило, конкретизированные или более частные цели.

Основная часть включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.
- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Список литературы – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

	обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 80%.
15	Статья соответствует формальным требованиям не в полной мере: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает недостаточный уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов раскрыта не в полном объеме, предоставлены аргументы, недостаточно обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 80%.
12	Статья соответствует формальным требованиям не в полной мере: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает недостаточный уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов раскрыта не в полном объеме, предоставлены аргументы, недостаточно обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 70%.
10	Статья соответствует формальным требованиям не в полной мере: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает недостаточный уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов раскрыта слабо, предоставлены аргументы, недостаточно обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 70%.
7	Статья соответствует формальным требованиям не в полной мере: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает слабый уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов не раскрыта или раскрыта частично, предоставлены аргументы, плохо обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 60%.
5	Статья выполнено с грубыми ошибками по структуре, наличию списка литературы, сносок, грамотности изложения. Студент показывает слабый уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов не раскрыта или раскрыта частично, предоставлены аргументы, плохо обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования, или аргументы не предоставлены. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 60%.
3	Статья выполнено с грубыми ошибками по структуре, наличию списка литературы, сносок, грамотности изложения. Студент показывает слабый уровень знаний в области научного исследования. Тема статьи актуальна, но проблематика вопросов не раскрыта, аргументы, обосновывающие позицию автора по проблемному вопросу исследования - не предоставлены. Оригинальность текста статьи в системе Антиплагиат составляет не менее 55%.
0	Статья не подготовлена.

Отчет по практике

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им в процессе практики работу, сформированные умения и навыки. Студент готовит самостоятельно отчет, завершает и представляет его для проверки руководителю практики. Материалы отчета в дальнейшем используются в выпускной квалификационной работе.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) техническое задание на преддипломную практику;
- 3) результаты выполнения технического задания на преддипломную практику (написанные разделы ВКР, количество изученных за время практики текстов, научных работ по теме, а также общее количество изданий, включенных в библиографический список выпускной квалификационной работы);
- 4) Презентация темы исследования (обоснование ее актуальности и новизны, формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования, характеристика материала исследования, описание применяемых в работе методов);
- 5) вывод о степени готовности сочинения, указать, что необходимо доработать (если доработка необходима);
- 6) Приложение (библиографический список по теме исследования).

Критерии оценки отчёта

Баллы	Описание
20	Отчёт соответствует требованиям: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает способность сформулировать проблему, а также высокий уровень знаний.
10	Отчёт соответствует формальным требованиям: структура, наличие списка литературы, сносок, грамотность изложения. Студент показывает способность сформулировать проблему, а также достаточный уровень знаний .
5	Отчёт выполнен с грубыми ошибками по структуре, наличию списка литературы, сносок, грамотности изложения. Студент показывает слабый уровень знаний
3	Статья выполнено с грубыми ошибками по структуре, наличию списка литературы, сносок, грамотности изложения. Студент показывает слабый уровень знаний в области научного исследования.
0	Отчет не подготовлен

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций.

Таблица 3

Формы контроля оценивания результатов практики

№ п.п.	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Форма контроля
1	ПК-5,6,7	Организационно-подготовительный	Собеседование, утверждение индивидуального задания по практике
2	ПК-5,6,7	Основной	Устный отчет, собеседование, презентация части проекта /семинар; обсуждение выполнения индивидуального задания
3	ПК-5,6,7	Отчетный	Защита/презентация отчета по практике

Проведение защиты отчета о прохождении практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя практики либо характеристика на студента от организации.

Критерии оценивания защиты отчета по практике представлены в таблице 4.

Таблица 4

Критерии оценивания защиты отчета по практике

Шкала оценивания, % от макс. кол-ва баллов, выделяемых на экзамен	Критерии оценивания
100-80	Содержание отчета полностью соответствует заданию. Отчет имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями. При защите студент правильно и уверенно отвечает на вопросы комиссии, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы.
79-60	Содержание отчета полностью соответствует заданию. Отчет имеет грамотно изложенную теоретическую часть. Большинство выводов и предложений аргументировано. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов,. При защите студент правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов комиссии, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах студент исправляет ошибки в ответе.
59-10	Содержание отчета частично не соответствует заданию. Содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные положения. При защите студент проявляет

Шкала оценивания, % от макс. кол-ва баллов, выделяемых на экзамен	Критерии оценивания
	неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие, аргументированные ответы на заданные вопросы.
0	Содержание отчета не соответствует заданию. Отчет не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях по его оформлению. В отчете нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите студент демонстрирует слабое понимание представленного материала, затрудняется с ответами на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки.

Отчет по практике позволяет оценить знания и умения студентов, примененные к комплексному решению конкретной преддипломной задачи, а также уровень сформированности аналитических навыков при работе с научной, специальной литературой, и другими источниками.

К защите допускается отчет, оформленный в соответствии с действующими требованиями. О допуске к защите руководитель дела делает надпись на титульном листе отчета. Защита производится перед сформированной департаментом/кафедрой комиссией, состоящей минимум из двух преподавателей с участием руководителя, и в присутствии студентов. Студент коротко докладывает об основных этапах прохождения практики и выполнения индивидуального задания, а также отвечает на вопросы комиссии. Содержание и критерии оценки проекта доводятся до сведения студентов перед защитой. Оценка объявляется студенту непосредственно после защиты, затем выставляется в ведомость по практике и зачетную книжку обучающегося.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

Примерные варианты индивидуальных заданий на практику (определяются тематикой ВКР)

1. Вопросы могут носить более конкретный характер в зависимости от темы ВКР.
2. В чем заключается актуальность исследования?
3. Что являлось объектом и предметом исследования?
4. Какие положения выносятся на защиту?
5. Что послужило материалом исследования?
6. Какой объем языкового материала был проанализирован?
7. Чем мотивируется подбор методов исследования, заявленных в работе?
8. Что послужило теоретической базой исследования?
9. Как проходила процедура апробации результатов исследования?
10. Подтверждены ли положения, выносимые на защиту, в ходе практического исследования?
11. Какова практическая значимость исследования?
12. Каковы перспективы данного направления исследования?

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов

1. Какие методики были использованы в ходе прохождения практики и какие результаты были получены в соответствии с этими методиками?
2. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?
4. Какие выводы сделаны?
5. Выполнение каких планов было поставлено во время прохождения практики?
6. Каким образом осуществлялась аналитическая работа в период прохождения практики?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Декану историко-филологического
факультета Сочинского института
(филиала) РУДН

студента гр. _____ курса _____

(ФИО студента)

№ студ. билета _____

страна _____

конт. данные _____

(номер телефона для связи на период прохождения
практики)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас закрепить за мной следующую индивидуальную тему для прохождения
преддипломной практики в период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.:

(индивидуальная тема для прохождения преддипломной практики)

С образцом оформления «Отчета о прохождении преддипломной практики»
ознакомлен(а).

Обязуюсь пройти защиту преддипломной практики в установленный срок.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

(ФИО студента)

СОГЛАСОВАНО:

Декан ИФФ _____

руководитель практики от
Института, к.ф.н., доцент _____

Содержание отчета по преддипломной практике

1. Титульный лист
2. План-график прохождения практики
3. Индивидуальное задание
4. Содержание
5. Введение
6. Карточка научной и методической литературы по теме исследования
7. Глава ВКР с анализом литературы по теме исследования
8. Карточка научных статей, рассматривающих отдельные аспекты исследуемой проблемы
9. Рецензия на одну научную статью из составленной картотеки по исследуемой проблеме
10. Статья, отражающую результаты собственных исследований в рамках выбранной темы
11. Заключение
12. Балльно-рейтинговый лист учета текущей успеваемости во время прохождения учебной практики

Рабочий график (план) проведения преддипломной практики

Выдан студенту(ке) гр. ____ курса _____

(ФИО студента)

для прохождения преддипломной практики в период
с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Тема: « _____

_____ »

№ п/п	Наименование/вид работы	Сроки

Рабочий график (план) проведения преддипломной практики выдан «__» _____ 202__ г.

доцент кафедры «РЯиМП», к.ф.н. _____
(должность руководителя практики от Института) (подпись) (ФИО руководителя практики от Института)

Рабочий график (план) проведения преддипломной практики получен «__» _____ 202__ г.

(подпись)

(ФИО студента)

Индивидуальное задание

Выдано студенту(ке) гр. _____ курса _____

(ФИО студента)

для прохождения преддипломной практики в период
с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Тема: « _____

_____»

№ п/п	Задание	Сроки выполнения

Индивидуальное задание выдано «___» _____ 202__ г.

доцент кафедры «РЯиМП», к.ф.н. _____

(должность руководителя практики)

(подпись)

(ФИО руководителя практики)

Индивидуальное задание получено «___» _____ 202__ г.

(подпись)

(ФИО студента)

СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА И МЕТОДИКИ ЕГО ПРЕПОДАВАНИЯ

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной (преддипломной) практики

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Выполнил(а): студент(ка) __ курса гр.____ (подпись) И.О. Фамилия

Руководитель практики от кафедры «РЯи МП»: к.ф.н., доцент (подпись) И.О. Фамилия

Отчет допущен к защите «__» _____ 202__ г. (подпись)

Отчет защищен с оценкой _____ «__» _____ 202__ г. (подпись)

Сочи
202__

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Каждый раздел работы (введение, разделы, заключение) следует начинать с новой страницы, а подразделы («параграфы») располагать друг за другом вплотную и отделять от предыдущего текста одной строкой. Заголовки структурных элементов основной части отчета следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Название каждой новой части и параграфа в тексте отчета следует выделять жирным шрифтом. Нумерация разделов отчета - сквозная, нумерация параграфов сквозная в пределах разделов отчета.

I. За период практики сделано:		
1.	Составлен библио-графический список к ВКР	(указать количество источников)
2.	Изучено работ по теме исследования	(указать количество)
3.	Проанализировано	(указать количество языковых единиц или произведений)
4.	Написаны разделы работы	(перечислить)
II. Презентация исследования		
1.	Актуальность	
2.	Новизна	
3.	Цель	
4.	Задачи	
5.	Предмет и объект	
6.	Материал исследования	
7.	Методология и методы	

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Таблицы в тексте отчета необходимы для отражения аналитического материала в динамике за отчетный период.

Таблицы в тексте отчета должны иметь сквозную нумерацию (по всему тексту отчета, либо в каждом разделе). Слово «таблица» и ее номер отделяется одной строкой от предыдущего текста, и размещается по правому полю страницы.

Название таблицы размещается по центру страницы, выделяется жирным шрифтом. В названии таблицы необходимо указывать отчетный период и единицу измерения.

Текст в таблицах оформляется шрифтом Times New Roman, кегль – 12pt (допустимо применение кегля 10pt), с одинарным интервалом.

В случае переноса части таблицы на следующую страницу, необходимо в верхнем правом углу размещать слова «продолжение таблицы» и ее порядковый номер.

Последующий текст отчета отделяется одной строкой от таблицы.

Не предусмотрено

В случае прямого цитирования, либо использования материалов различных источников в отчете по практике, необходимо использовать сноски.

Сноски могут оформляться непосредственно после цитаты в квадратных скобках, с указанием номера цитируемого источника в «списке использованных источников» и страницы, например:

..... [12, С.44]

Также допустимо использование подстраничных сносок, с полным указанием названия источника и страницы, например:

.....
..... 1 .

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Приложения в отчете о прохождении преддипломной практики необходимы для отражения необходимой информации, объем которой слишком велик для предоставления непосредственно в отчете. Количество и объем приложений не должны быть чрезмерными.

Приложения размещаются после списка использованных источников, и оформляются следующим образом:

СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА И МЕТОДИКИ ЕГО ПРЕПОДАВАНИЯ

Д Н Е В Н И К

**прохождения производственной (преддипломной) практики
(практики по способности к проведению учебных занятий и внеклассной
работы по языку и литературе в общеобразовательных и
профессиональных образовательных организациях.)**

Студента(ки) _____ курса гр. _____

И.О. Фамилия

(подпись)

Руководитель практики от кафедры «РЯиМП»:

к.ф.н., доцент

И.О. Фамилия

(подпись)

Дата прохождения практики: с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Оценка _____

«___» _____ 202__ г.

(подпись руководителя практики от кафедры «НиМЭ»)

Сочи
202__

**Балльно-рейтинговый лист учета текущей успеваемости
во время прохождения преддипломной практики (способностью к проведению
учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в
общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.)**

ФИО студента _____
Группа _____
Сроки практики _____

№ п/п	Наименование	Максимальное количество баллов	Балл
	Итого	100	

_____ И.О. Фамилия
(подпись) *(инициалы и фамилия студента)*

Практика студента оценена на _____ баллов, оценка _____.

Руководитель практики кафедры «РЯиМП»
 к.ф.н., доцент _____ И.О. Фамилия
(подпись) *(инициалы и фамилия)*